



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУДО «ДШИ №2»
И.Л.Панкрашина
_____ 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №2 ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение определяет условия организации, функционирования и контроля инновационной деятельности в МБУДО «ДШИ № 2».
- 1.2. Под инновационной деятельностью понимается комплексная деятельность, направленная на создание, освоение и использование новшеств.
- 1.3. Участниками инновационной деятельности являются преподаватели, администрация, учащиеся школы, разрабатывающие проблемы для обеспечения развития образовательных систем образовательного учреждения.
- 1.4. Автор инноваций могут быть отдельные педагоги, творческие группы педагогов, методические секции школы. Автор инновации несет ответственность за защиту прав и здоровья участников инновации, за обеспечение качества образования, соответствующего программным государственным требованиям.
- 1.5. Инновационная деятельность координируется администрацией школы.
- 1.6. Группы инновационных разработок классифицируются:
 - обновление содержания, методов и организационных форм образования;
 - разработка и апробация путей, обеспечивающих развитие личности;
 - разработка систем контроля и диагностики;
 - разработка перспективных концепций и моделей образования;

2. Основные организационные процедуры инновационной деятельности.

- 2.1. Общая программа инновационной деятельности включает в себя следующие разделы:
 - диагностический;
 - прогностический;
 - организационно - практический;
 - контрольно - аналитический;

2.2. Диагностический раздел описывает в проекте (программе)

Обоснования необходимости введения инновации;

2.3. Прогностический раздел содержит:

- заявку (автор инновации, суть инновации, цель инновации);
- основные этапы реализации инновации;
- участники инновации (классы, количество детей);
- прогнозируемые результаты);

2.4. Организационно - практический раздел содержит:

- программы инновационной деятельности по периодам (четверть, месяц, неделя);
- отчеты автора и участников инноваций за период;
- список рекомендуемой литературы для учащихся;
- список рекомендуемой литературы по теме инновации для преподавателя;
- тематическое планирование деятельности;

2.5. Контрольно - аналитический раздел содержит:

- критерии эффективности осуществляемой инновации;
- циклограммы контроля инновации по критериям;
- тексты контролирующих процедур;

2.6. Отчеты об инновационной деятельности заслушиваются на совещании при директоре не реже одного раза в год.

3. Права и обязанности участников инновационной деятельности.

3.1. Права участников инновационной деятельности реализуются в соответствии с законом «Об образовании РФ» и настоящим положением.

3.2. Автор педагогической инициативы имеет право на защиту авторских прав, вознаграждение и установление согласованных сроков экспертизы.

3.3. Участники инновационной деятельности обязаны:

- в установленные сроки предоставлять результаты исследовательской инновационной деятельности;
- по окончании инновационной деятельности представить отчетно-аналитические материалы;

4. Управление инновационной деятельностью.

4.1. Управление инновационной деятельностью осуществляется посредством нормативно - правовой базы (приказ, Положение об экспертном совете).

4.2. Директор школы имеет право приостановить инновационную деятельность, если:

- истек срок инновационной деятельности;
- действие авторов противоречит существующей нормативно - правовой базе;

- при выявлении негативных процессов и рекомендаций экспертного совета;
- 4.3. По окончании инновационной деятельности экспертный совет представляет заключение об эффективности инновационной деятельности.
- 4.4. Участники и руководитель школы несут ответственность за результат инновационной деятельности.

5. Приоритетные направления.

В качестве приоритетных направлений в МБУДО «ДШИ № 2» являются следующие:

1. Обновление развития образовательной практики, направленной на внедрение социального заказа.
2. Создание новых образцов образовательной практики.
3. Разработка новых принципов, методов, средств, технологий, направленных на развитие творческих способностей личностей.
4. Освоение нового содержания образования.
5. Развитие системы исследовательской деятельности.
6. Освоение новых форм контроля.

6. Информационное и финансовое обеспечение.

- 6.1. Информация о вводимой инновации, её ходе и результатах должна быть доведена до сведения заинтересованных лиц (родителей, педагогического коллектива).
- 6.2. Финансовое обеспечение инновационной деятельности осуществляется из:
- средств, выделяемых УК на инновационную деятельность;
 - внебюджетных средств школы;
- 6.3. Отчеты об инновационной деятельности преподавателей должны находиться в методической копилке учебно-методического комплекса (УМК) школы.