

ПРИНЯТО

на заседании пед.совета школы  
Протокол № 5 от «14» мая 2014г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУДОД «ДШИ № 2»  
№ 29 от 15 мая 2014 г.

Директор МБОУДОД «ДШИ № 2»

И.В. Алексенко



## **КОДЕКС** **этики и служебного поведения педагогических работников** **МБОУДОД «Детская школа искусств № 2 города Южно-Сахалинска»**

### **ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Данный Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников (далее – Кодекс) МБОУДОД «Детская школа искусств № 2 города Южно-Сахалинска» (далее – школа) - документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в школе, улучшения имиджа школы, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри школы, совершенствования управленческой структуры, то есть обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.

2. Кодекс – это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, укрепляющий высокую репутацию школы, поддерживающий ее авторитет, продолжающий традиции предшествующих поколений учащихся и преподавателей.

3. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности учащихся, преподавателей и сотрудников школы, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношение друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование школы.

4. Школа обязана создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса.

5. Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься по инициативе как отдельных преподавателей, так и иных служб (совета школы, администрации школы); изменения и дополнения утверждаются советом школы.

6. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников учебно-образовательного процесса (учащихся, родителей, преподавателей). Содержание Кодекса доводится до сведения преподавателей, публикуется на сайте школы и вывешивается на специальном стенде для ознакомления. Вновь прибывшие обязательно знакомятся с данным документом.

7. Нормами Кодекса руководствуются преподаватели и все сотрудники школы, работающие с детьми.

8. Данный Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют отношения между преподавателями, учащимися и их родителями, а также другими работниками школы;
- защищают их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживают качество профессиональной деятельности преподавателей и честь их профессии;
- создают культуру школы, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

## **1. Предмет регулирования**

1.1. Кодекс регулирует социальные нормы (правила поведения) преподавателя, которых он придерживается в школе в течение всего учебного процесса, а также во время проведения школьных мероприятий.

1.2. Кодекс способствует созданию таких условий и обстановки для работы, при которых преподаватель сможет совершенствоваться, выработать новые навыки, иметь здоровую рабочую атмосферу.

1.3. Совет школы обязан ознакомить с Кодексом всех преподавателей, учащихся, родителей и других работников школы.

## **2. Цель Кодекса**

2.1. Целью Кодекса является внедрение единых правил поведения.

2.2. Кодекс способствует тому, чтобы педагог сам управлял своим поведением, способствует дисциплине и взаимному уважению, а также установлению в школе благоприятной и безопасной обстановки.

## **3. Сфера регулирования**

3.1. Кодекс распространяется на всех преподавателей.

3.2. Руководитель школы, педсовет школы, администрация и другие сотрудники школы, родители способствуют соблюдению этого Кодекса.

## **4. Источники и принципы педагогической этики**

4.1. Нормы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, традиций советско-российской школы, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка.

4.2. Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

## **5. Механизмы внедрения**

Оптимальными формами внедрения являются:

- семинары, информирующие о Кодексе и его исполнении;
- информационное обеспечение, призванное разъяснить назначение Кодекса и механизм его реализации и способов разрешения сложных этических ситуаций;
- стимулирование сотрудников, организация внутришкольных конкурсов с выдачей грамот, благодарностей; рекомендации об участии сотрудников в городских, областных мероприятиях; учет соблюдения Кодекса при распределении премиального фонда школы.

## **ГЛАВА II . ОСНОВНЫЕ НОРМЫ**

### **1. Личность преподавателя**

1.1. Профессиональная этика преподавателя требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

1.2. Преподаватель требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

1.3. Для преподавателя необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

### **2. Ответственность**

2.1. Преподаватель несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы – образования подрастающего поколения.

2.2. Преподаватель несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие учащихся.

2.3. Преподаватель несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

### **3. Авторитет, честь, репутация**

3.1. Своим поведением преподаватель поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.

3.2. Преподаватель передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

3.3. В общении с учащимися и во всех остальных случаях преподаватель уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета.

3.4. Авторитет преподавателя основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих учащихся.

3.5. Преподаватель воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

3.6. Преподаватель имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с учащимися и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

3.7. Преподаватель дорожит своей репутацией.

## **ГЛАВА III. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ЛИЦАМИ**

### **1. Общение преподавателя с учащимися**

1.1. Стиль общения преподавателя с учащимися строится на взаимном уважении.

1.2. В первую очередь, преподаватель должен быть требователен к себе. Требовательность преподавателя по отношению к учащемуся позитивна, является стержнем профессиональной этики преподавателя и основой его саморазвития. Преподаватель никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

1.3. Преподаватель выбирает такие методы работы, которые поощряют в учащихся развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

1.4. При оценке поведения и достижений учащихся преподаватель стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

1.5. Преподаватель является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем учащимся. Приняв необоснованно принимающие учащегося оценочные решения, преподаватель должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

1.6. При оценке достижений учащихся в баллах преподаватель стремится к объективности и справедливости. Недопустимо тенденциозное занижение или завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости и исправление ошибок учащихся во время письменных работ и контрольных проверок, других аттестационных материалов.

1.7. Преподаватель постоянно заботится о культуре своей речи и общения.

1.8. Преподаватель соблюдает дискретность. Преподавателю запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему учащимся информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

1.9. Преподаватель не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать учащихся, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

1.10. Преподаватель не имеет права требовать от своего учащегося вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную. Если преподаватель занимается частной практикой, условия вознаграждения за труд должны быть согласованы в начале работы и закреплены договором. Занятия частной практикой в стенах школы без договора запрещены.

1.11. Преподаватель терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам учащихся. Он не имеет права навязывать учащимся свои взгляды, иначе как путем дискуссии.

1.12 Преподаватель не должен обсуждать с учащимися других учителей, так как это может отрицательно повлиять на имидж преподавателя.

## **2. Общение между сотрудниками школы**

2.1. Взаимоотношения между преподавателями основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Преподаватель защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не унижает своих коллег в присутствии учащихся или других лиц.

2.2. Преподаватели избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же преподаватели не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет права направить в Комиссию по этике просьбу помочь разобраться данную ситуацию, и Комиссия сама уже принимает решение о необходимости информирования о ситуации руководителя или же нет.

2.3. Сотрудники школы при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь школы за пределами школы, в том числе и в социальных сетях Интернет.

Если это будет выявлено администрацией или же другими сотрудниками школы, а также учащимися, то администрация имеет право вызвать на педсовет «нарушителя» (преподавателя, учащегося, сотрудника, родителя), уличенного в этом противоправном действии и привлечь его к определенной дисциплинарной ответственности.

2.4. Преподаватель не вправе разглашать полученную информацию о деятельности других работников школы, если это не противоречит действующему законодательству.

2.5. Вполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и местами даже реклама преподавателей о школе за пределами школы, а именно выступая на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, который преподаватель вправе проводить, участвовать за пределами школы.

2.6 Преследование преподавателя за критику запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть высказана с глазу на глаз, а не за глаза.

2.7. Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности.

2.8. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной.

2.9. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

2.10. Преподаватели не прикрывают ошибки и проступки друг друга. Если же подобное станет известно Комиссии по этике, то она имеет право начать расследование по выявлению прикритых ошибок, проступков и т.д.

### **3. Взаимоотношения с администрацией**

3.1. Школа базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

3.2. Администрация школы делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений преподавателя как основного субъекта образовательной деятельности.

3.3. В школе соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор школы и комиссия по этике.

3.4. Администрация школы терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы преподавателей, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

3.5. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать преподавателей за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из преподавателей основываются на принципе равноправия.

3.6. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни преподавателя, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

3.7. Оценки и решения директора школы должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах преподавателей.

3.8. Преподаватели имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы школы. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру преподавателя и на качество его труда. Важные для педагогического

сообщества решения принимаются в школе на основе принципов открытости и общего участия.

3.9. За директором школы остается окончательное право в принятии решения в разрешении возникшего конфликта.

3.10. Преподаватели школы уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм.

3.11. В случае выявления преступной деятельности преподавателя (ей) и ответственных сотрудников администрации, а также грубых нарушений профессиональной этики директор школы должен принять решение единолично.

#### **4. Отношения с родителями и опекунами учащихся.**

4.1. Консультация родителей по проблемам воспитания детей – важная часть деятельности преподавателя. Он устраняет причины конфликтов на основе этических принципов, принятых в школе.

4.2. Преподаватель не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или опекунах или мнение родителей или опекунов о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогу упомянутое мнение.

4.3. Преподаватели должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учащихся; не имеют права побуждать родительские комитеты организовывать для педагогов угощения, поздравления и тому подобное.

4.4. Отношения преподавателей с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

4.5. На отношения преподавателей с учащимися и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или опекунами школе.

#### **5. Взаимоотношения с обществом**

5.1. Преподаватель является не только учителем и воспитателем детей, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным, образованным человеком.

5.2. Преподаватель старается внести свой вклад в корректное взаимодействие всех групп сообщества. Не только в частной, но и в общественной жизни преподаватель избегает распрей, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

5.3. Преподаватель хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль, избегает подчеркнутой исключительности, однако также не склонен и к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

## **6. Академическая свобода и свобода слова**

6.1. Преподаватель имеет право пользоваться различными источниками информации.

6.2. При отборе и передаче информации учащиеся преподаватель соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

6.3. Преподаватель может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.

6.4. Преподаватель имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о школьной, региональной или государственной политике в сфере образования, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

6.5. Преподаватель не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

## **7. Использование информационных ресурсов**

7.1. Преподаватели и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не имеют права использовать имущество школы (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд. Случаи, в которых преподавателям разрешается пользоваться вещами и рабочим временем, должны регламентироваться правилами сохранности имущества школы.

## **8. Личные интересы и самоотвод**

8.1. Директор и преподаватель школы объективны и бескорыстны. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

8.2. Если преподаватель является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

8.3. Преподаватель не может представлять свое учреждение в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить администрации и лицам, рассматривающим данное дело.



## **9. Благотворительность и меценатство**

9.1. Школа имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических, юридических лиц.

9.2. Преподаватель является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой преподавателя не сочетается ни получение взятки, ни ее дача.

## **10. Прием на работу и перевод на более высокую должность**

10.1. Директор школы должен сохранять беспристрастность при подборе на работу нового сотрудника или повышении сотрудника в должности.